



EQUIP GmbH ist ein **österreichisches IT-Dienstleistungsunternehmen**, welches bereits seit dem Jahr 2002 namhafte kleine bis große IT Projekte unterstützt und umsetzt.

Dies tun wir erfolgreich entweder mittels Einsatz unserer Mitarbeiter auf Kundenprojekten, über Arbeitskräfteüberlassung aber auch über Personalvermittlung direkt an den Kunden.

Für unser neues **Backoffice in Hennersdorf bei Wien** suchen wir ein neues Teammitglied als

Assistenz Recruiting (m/w) in Teilzeit

Ihre Aufgaben

- Bewerbermanagement und Datenbankpflege
- Pflege des Social Media Auftritts
- Unterstützung im Active Sourcing
- Einbringen eigener Ideen zur Verbesserung der Recruiting-Strategie

Ihr Profil

- (laufendes) Studium bzw. Ausbildung
- Interesse im Bereich Recruiting und/oder Medien von Vorteil
- sehr gute MS-Office Skills
- fließende Deutschkenntnisse (mind. C1) in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse
- Teamfähigkeit, Engagement, Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein

Key Facts

- 10-20 Stunden/Woche
- Fixanstellung
- Hennersdorf bei Wien
- Parkmöglichkeiten und gute öffentliche Erreichbarkeit
- ab € 1.507 brutto / Monat auf Vollzeitbasis (abhängig von Qualifikation und Erfahrung, 14x/Jahr)

Benefits

- flexible Arbeitszeiten
- soziales, dynamisches Team mit Spaß bei der Arbeit
- flache Hierarchien und regelmäßige Firmenevents
- Firmenlaptop

Ansprechpartnerin

Petra Platzer



recruiting@equip.co.at

Tel: +43 (0) 2235 211 83 17

Interesse?

Dann freuen wir uns über Ihren Lebenslauf!

Equip GmbH

Hauptstraße 56 – 2332 Hennersdorf

Wiedner Hauptstraße 65 - 1040 Wien (Außenstelle Wien)

+43 (0) 2235 211 83 – 0 www.equip.co.at