



EQUIP GmbH ist ein **österreichisches IT-Dienstleistungsunternehmen**, welches bereits seit dem Jahr 2002 namhafte kleine bis große IT Projekte unterstützt und umsetzt.

Dies tun wir erfolgreich entweder mittels Einsatz unserer Mitarbeiter auf den Kundenprojekten, über Arbeitskräfteüberlassung aber auch über Personalvermittlung direkt an den Kunden.

Aktuell suchen wir für unseren Kunden mit Standort Wien einen/eine engagierte/n

INFORMATION SYSTEMS – OPERATIONAL MANAGEMENT (M/W) FÜR WIEN - VOLLZEIT

Ihre Aufgaben beim Kunden

- Technische Unterstützung des Informationssysteme Team
- Fehleranalyse und Behebung der bereitgestellten Services basierend auf Microsoft Technologien
- Bearbeitung des Trouble Ticket Systems
- Betreuung des Kunden
- Analyse und Administration von Kundenanforderungen

Ihr Profil

- Technisches Basiswissen von Microsoft Technologien
- mind. 1 Jahr Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion
- Basiskenntnisse in HTML und JavaScript
- Von Vorteil:
 - Erfahrung mit Share Point auf Konfigurationslevel
 - Erfahrung mit Content Management Systemen
 - Kenntnisse Navision
- Sehr gute Deutsch und Englischkenntnisse
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative, selbstständige, verlässliche und verantwortungsbewusste Arbeitsweise runden Ihr Profil ab

Unser Kunde bietet:

- Aktive Mitarbeit und viel Spielraum für Eigeninitiative
- Gute öffentliche Erreichbarkeit
- Laufende fach- und persönlichkeitsorientierte Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen

€ 2.248

Gehaltsspanne

Ihre Qualifikation und Erfahrung legt die Obergrenze fest!

Tatsächliches Gehalt: Mindestgehalt 14x jährlich EUR 2.248 brutto / Monat, abhängig von Qualifikation und Erfahrung

Schicken Sie Ihre Bewerbung noch heute per Email an recruiting@equip.co.at - Kontaktperson: Frau Mag. Petra Platzer